

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.О.23. Планирование деятельности предприятия

Направление подготовки: 35.03.01 Лесное дело  
Направленность (профиль): Лесное дело  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	31
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	88
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	31
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.03.01  
Лесное дело.

Автор И.С. Кородюк

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Заведующий кафедрой А.А. Измestьев

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Планирование деятельности предприятия» является получение студентами знаний теории и практики планирования на предприятии лесного комплекса, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием, и обосновывать принятие оптимальных управленческих решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Экономика", "Организация, нормирование и оплата труда"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технология и организация деревообрабатывающего производства", "Ландшафтный дизайн", "Разработка и государственная экспертиза проекта освоения лесов"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28

Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	88
Всего часов	144

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Общий раздел	31					Контрольная работа №1 по общему разделу
1.1	Общая концепция внутрифирменного планирования	31	2	2	6		
1.2	Содержание и организация внутрифирменного планирования	31	4	4	12		
1.3	Система плановых нормативов и показателей	31	2	2	10		
1.4	Оперативное планирование производственно-экономической деятельности предприятия	31	2	0	8		
2	Специальный раздел	31					Контрольная работа №2 по специальному разделу
2.1	Планирование производства и реализации продукции	31	4	10	12		Расчетная работа №1 РГР. Расчетная работа №2 РГР. Расчетная работа №3 РГР. Расчетная работа №4 РГР. Расчетная работа №5 РГР
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства	31	4	4	10		Расчетная работа №6 РГР. Расчетная работа №7 РГР
2.3	Планирование труда и заработной платы	31	4	2	10		Расчетная работа №8 РГР
2.4	Планирование	31	4	2	10		Расчетная работа

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	издержек						№9 РГР
2.5	Планирование финансов	31	2	2	10		
	ИТОГО		28	28	88		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Общая концепция внутрифирменного планирования	Понятие и необходимость планирования на предприятии. Пределы планирования. Причины неудач внутрифирменного планирования. Принципы планирования в экономической организации.
2	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 1	Предмет планирования. Формы и виды планирования. Методы планирования. Процесс планирования. Организация внутрифирменного планирования. Схемы организации планирования
3	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 2	Особенности планирования в лесной промышленности и лесном хозяйстве. Система планов в лесном хозяйстве субъекта федерации: Лесной план. Лесохозяйственный регламент. Проект освоения лесов. Годовой план лесного хозяйства по видам лесохозяйственных работ
4	Система плановых нормативов и показателей	Понятие о плановых нормативах и нормах. Классификация и характеристика нормативов и норм. Трудовые нормативы. Материальные нормативы. Методы разработки плановых нормативов и норм
5	Оперативное планирование производственно-экономической деятельности предприятия - 1	Содержание и задачи оперативно-производственного планирования. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования. Системы оперативно-календарного планирования.
6	Планирование производства и реализации продукции - 1	Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Исходные данные и факторы, влияющие на план производства и реализации продукции. Разработка производственной программы.
7	Планирование производства и реализации продукции - 2	Планирование производственной мощности предприятия.
8	Планирование материально-технического обеспечения производства - 1	Содержание плана МТО производства. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе и энергии.
9	Планирование	Планирование потребности в оборудовании и запасных частях.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	материально-технического обеспечения производства - 2	Планирование потребности в материалах на образование производственных запасов. Планирование незавершенного производства. Баланс МТО
10	Планирование труда и заработной платы - 1	Содержание и задачи плана по труду и персоналу Планирование продолжительности рабочего времени Планирование роста производительности труда Расчет трудоемкости работ по выполнению плана производства Планирование потребности в персонале Планирование высвобождения персонала и дополнительной потребности в нем Планирование развития персонала Планирование организации труда
11	Планирование труда и заработной платы - 2	Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Планирование средней заработной платы. Планирование соотношения между темпами роста производительности труда и заработной платы.
12	Планирование издержек - 1	Понятие и виды себестоимости, издержек, затрат. Цели и содержание планирования издержек. Планирование снижения себестоимости. Планирование затрат на один рубль товарной продукции.
13	Планирование издержек - 2	Смета затрат на производство. Калькуляция себестоимости отдельных видов продукции.
14	Планирование финансов	Цели, задачи и функции финансового планирования. Планирование потребности в оборотных средствах. Планирование амортизационных отчислений. Планирование капитальных вложений. Планирование устойчивых пассивов. Планирование прибыли. Баланс доходов и расходов. Планирование рентабельности производства.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.1	Общая концепция внутрифирменного планирования. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии. Введение в предмет. Обсуждение понятия планирования и возможностей его использования в жизнедеятельности человека и организации. Опрос о причинах, пределах и принципах планирования.
1.2	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 1. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии, ситуационного анализа. Опрос по предмету планирования, видам планирования, стратегическому и тактическому планированию. Обсуждение методов и схем организации планирования на предприятиях.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.2	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 2. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии, ситуационного анализа. Опрос по целям, задачам, видам планирования на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности. Анализ особенностей, учитываемых в лесных планах и планах лесопромышленного производства.
1.3	Система плановых нормативов и показателей. Проводится в форме семинара, с элементами опроса, ситуационного анализа. Устный опрос по видам норм и нормативов и методам разработки нормативов. Анализ примеров предприятий.
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по системам планов предприятия, планировании объемов производства в натуральном выражении. Расчетно-графическая работа №1 «Производственный план предприятия: планирование сортиментной структуры заготовок древесины».
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию объемов реализации в стоимостном выражении. Расчетно-графическая работа №2 «Производственный план предприятия: планирование выручки от продаж»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 3. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию лесозаготовительных работ. Расчетно-графическая работа №3 «Производственный план предприятия: планирование лесозаготовительных работ»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 4. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию транспортировки. Расчетно-графическая работа №4 «Производственный план предприятия: планирование вывозки леса автомобильным транспортом»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 5. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию деревопереработки. Расчетно-графическая работа №5 «Производственный план предприятия: планирование деревоперерабатывающих работ».
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в сырье, материалах, топливе и энергии. Расчетно-графическая работа №6 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в ГСМ и электроэнергии».
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в оборудовании, во вспомогательных материалах, спецодежде, автошинах. Расчетно-графическая работа №7 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в оборудовании, ремонтных и вспомогательных материалах».
2.3	Планирование труда и заработной платы. Проводится в форме практикума с

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по категориям и должностям лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий, планированию численности персонала, времени работы и выработки, формам и системам оплаты труда, планированию ФОТ и средней заработной платы. Расчетно-графическая работа №8 «План по труду и заработной плате»
2.4	Планирование издержек. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по видам и группам затрат, калькуляциям себестоимости и сметам затрат. Обсуждение налогового законодательства в части включения издержек в себестоимость. Расчетно-графическая работа №9 «Планирование себестоимости и прибыли»
2.5	Планирование финансов. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по планированию прибыли и рентабельности. Завершение и защита расчетно-графических работ. Контрольная работа №2

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Общий раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Контрольная работа №1 по общему разделу	За каждый правильный ответ на вопрос - до 4 баллов. Всего максимальное количество баллов – 20 баллов. (20)
2	2. Специальный раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Контрольная работа №2 по специальному разделу	За каждый правильный ответ на вопрос - до 4 баллов. Всего максимальное количество баллов – 20 баллов. (20)
3	2.1. Планирование производства и реализации продукции	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Расчетная работа №1 РГР	Максимально 5 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p> <p>Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>		представления результатов (5)
4		ОПК-6	<p>З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p> <p>Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	Расчетная работа №2 РГР	Максимально 5 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (5)
5		ОПК-6	<p>З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую</p>	Расчетная работа №3 РГР	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
6		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №4 РГР	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)
7		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и	Расчетная работа №5 РГР	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
8	2.2. Планирование материально- технического обеспечения производства	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №6 РГР	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)
9		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №7 РГР	Максимально 7 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)
10	2.3.	ОПК-6	З.Знать основы	Расчетная работа №8	Максимально 7

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	Планирование труда и заработной платы		экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	РГР	баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)
11	2.4. Планирование издержек	ОПК-6	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №9 РГР	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 31.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: оценивается до 30 баллов. Тест содержит 15 вопросов, по 2 балла за каждый правильно отвеченный вопрос.

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

**Знание:** Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности

1. Баланс доходов и расходов. Планирование налоговых отчислений.
2. Бюджетирование. Инструменты и методы внутрифирменного планирования с использованием бюджетирования. Структура бюджетов.
3. Общая концепция внутрифирменного планирования. Понятие и необходимость внутрифирменного планирования на предприятии. Причины неудач внутрифирменного планирования.
4. Оперативно-производственное планирование, его содержание и задачи. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования.
5. Оперативно-производственное планирование. Системы оперативно-календарного планирования.
6. Организация планирования. Особенности планирования в лесной промышленности и лесном хозяйстве.
7. Планирование материально-технического обеспечения. Методы определения потребности в материальных ресурсах. Баланс МТО.
8. Планирование незавершенного производства. Планирование производственных запасов. Методы пополнения запасов.
9. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе, энергии, оборудовании, запасных частях.
10. Планирование потребности в оборотных средствах, амортизационных отчислениях. Планирование капитальных (инвестиционных) вложений.
11. Планирование потребности в персонале. Планирование высвобождения персонала и набора персонала. Планирование развития персонала. Планирование организации труда.
12. Планирование производства и реализации продукции. Исходные данные, используемые при разработке плана производства и реализации продукции. Факторы, влияющие на выполнение плана реализации продукции.
13. Планирование производственной мощности предприятия. Синхронизация мощностей.
14. Планирование себестоимости продукции. Понятие и виды себестоимости, издержек и затрат. Цель планирования себестоимости. Виды группировок расходов, включаемых в себестоимость. Составление сметы затрат на производство. Калькуляция себестоимости продукции.
15. Планирование труда, содержание и задачи плана по труду и персоналу. Баланс рабочего времени. Планирование продолжительности рабочего времени.
16. Планирование фонда оплаты труда персонала. Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда и средней заработной платы. Соотношение между производительностью труда и заработной платой.
17. Плановые нормы и нормативы, их понятие и классификация. Методы разработки плановых нормативов.
18. Пределы планирования. Принципы планирования в экономической организации.
19. Предмет и методы планирования. Формы и виды планирования и планов.
20. Производственная программа предприятия. Планирование выполнения производственной программы. План производства в натуральных показателях.

21. Производственная программа предприятия. Планирование цены и ассортимента продукции. План производства в стоимостном выражении.
22. Содержание внутрифирменного планирования. Предмет планирования. Ресурсы предприятия. Планово-экономическая служба предприятия.
23. Сущность и задачи финансового плана предприятия. Планирование прибыли, рентабельности.
24. Трудовые нормативы. Материальные нормативы.
25. Формы выражения производительности труда. Методы измерения производительности труда. Расчет трудоемкости работ плана производства. Планирование роста производительности труда.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: оценивается до 30 баллов в зависимости от знания формул, правильности решения задач.

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

Умение: Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задача № 1. Выполнить расчет планового выхода лесопродукции

Задача № 2. Выполнить расчет плановой потребности в персонале и технике

Задача № 3. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: оценивается до 40 баллов в зависимости от правильности выполнения задания, точности и правильности расчетов, качества выводов и обоснований.

**Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности**

Навык: Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задание № 1. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках

Задание № 2. Разработать план по труду и заработной плате цехов

Задание № 3. Разработать план потребления электроэнергии

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 35.03.01 Лесное дело  
Профиль - Лесное дело  
Кафедра отраслевой экономики и  
управления природными ресурсами  
Дисциплина - Планирование  
деятельности предприятия

#### БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).

2. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции (30 баллов).
3. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках (40 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ И.С. Кородюк

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.А. Измestьев

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. Бухалков М. И. Михаил Ильич Планирование на предприятии. учеб. для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 4-е изд., испр. и доп./ М. И. Бухалков.- М.: ИНФРА-М, 2011.-410 с.
2. Планирование на предприятии (организации). допущено УМО по образованию в обл. произв. менеджмента. учебное пособие для вузов. 5-е изд., стер.- М.: КноРус, 2012.-336 с.
3. [Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Е.И. Молокова, Н.П. Коваленко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11394.html>](#)
4. [Практикум по дисциплине «Планирование на предприятии» \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / О.А. Стародубцева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 95 с. — 978-5-7782-1577-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44997.html>](#)

### **б) дополнительная литература:**

1. Васильева Е. С., Кукушкин С. Н., Поздняков В. Я. Планирование деятельности на предприятии. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ/ под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.- М.: Юрайт, 2012.-350 с.
2. Ильин А. И. Планирование на предприятии. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 8-е изд./ А. И. Ильин.- М.: Новое знание, 2008.-667 с.
3. Одинцова Л. А. Планирование на предприятии. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производ. менеджмента. 2-е изд., стер./ Л. А. Одинцова.- М.: Академия, 2009.-272 с.
4. Планирование на предприятии. рек. УМО по образованию в обл. производственного менеджмента. электрон. учебник. Электронный ресурс/ Е. Н. Симунин, В. М. Васильцова, Т. А. Симунина, В. с. Васильцов.- М.: КноРус, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
5. Горемыкин В. А. Планирование на предприятии. рек. М-вом образования РФ. учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп./ В. А. Горемыкин.- М.: Юрайт, 2013.-696 с.
6. Давыдова Г. В., Астафьев С. А. Планирование на предприятиях лесного комплекса. учеб. пособие/ Г. В. Давыдова, С. А. Астафьев.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-204 с.
7. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. учеб. пособие [для вузов]/ Л. Е. Басовский.- М.: ИНФРА-М, 2008.-259 с.
8. Зырянов В. Н. Технология лесозаготовительного и лесопромышленного производства: Ч. 1. учеб. пособие/ В. Н. Зырянов.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-157 с.
9. [Драпкина Г.С. Планирование на предприятии \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Г.С. Драпкина, В.Н. Дикарёв. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. — 132 с. — 978-5-89289-424-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14382.html>](#)

10. [Ершова И.В. Оперативно-производственное планирование \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / И.В. Ершова, Т.А. Минеева, Е.В. Черепанова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — 978-5-7996-1826-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68264.html>](http://www.iprbookshop.ru/68264.html)
11. [Романюк, Б.Д. Природоохранное планирование ведения лесного хозяйства / Б.Д. Романюк, А.Т. Загидуллина, А.А. Кнize. / 3-е изд.; Проект Всемирного фонда дикой природы \(WWF\) «Псковский модельный лес». – СПб., 2009. – 32 с. \[Электронный ресурс\]. – URL: \[http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20\\(Rus\\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\]\(http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20\(Rus\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\)](http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20(Rus).%203ed.%20SPb,2009.pdf)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономической теории, экономики, основ предпринимательской деятельности, информационных технологий

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита расчетно-графических работ (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам, практикумам, опросам, в том числе с проработкой контрольных вопросов по темам курса;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов; особенно важна подготовка к практическим занятиям, проводимым в компьютерном классе.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Лаборатория кафедры экономики и управления бизнесом,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий